COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione n. 205

del Comitato esecutivo della Comunità

OGGETTO: Gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica. Adozione criteri operativi in tema di rimborso dell'importo a credito non utilizzato.

L'anno duemila**diciotto** addì **ventidue** del mese di **novembre** alle ore **14:15** nella sede della Comunità della Valle dei Laghi in Piazza Perli 3 (Vezzano) a Vallelaghi, si è riunito il Comitato esecutivo della Comunità della Valle dei Laghi.

Presenti i signori:

ATTILIO COMAI	PRESIDENTE
ANNAMARIA MATURI	ASSESSORE
MASSIMO TRAVAGLIA	ASSESSORE

Assenti:

Assiste il Segretario Generale dott.ssa Cinzia Mattevi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Attilio Comai nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica. Adozione criteri operativi in tema di rimborso dell'importo a credito non utilizzato.

IL COMITATO ESECUTIVO

Premesso che:

- l'articolo 8, comma 4 della L.P. 16.06.2006 n. 3, recante "*Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino*", prevede il trasferimento di funzioni, tra le quali l'assistenza scolastica, ai Comuni con obbligo di esercizio in forma associata per il tramite delle Comunità;
- con decreto n. 147 di data 30.12.2011 il Presidente della Giunta Provinciale ha trasferito alla Comunità della Valle dei Laghi, ai sensi della L.P. 16.06.2006, n. 3, le funzioni già esercitate dal Comprensorio della Valle dell'Adige a titolo di delega dalla Provincia sul territorio di competenza della predetta Comunità, tra le quali la materia relativa all'assistenza scolastica;
- a seguito della sottoscrizione di apposita convenzione Rep. 3/2012 dd. 1.03.2012, la Comunità della Valle dei Laghi ha gestito, in qualità di Ente capofila, i servizi legati alla funzione dell'assistenza scolastica tra le Comunità della Valle dei Laghi, di Cembra, della Paganella, Rotaliana-Königsberg e del Territorio Valle dell'Adige;
- con propria precedente deliberazione n. 127 dd. 20.07.2018 si è preso atto del recesso anticipato dalla convenzione delle Comunità Paganella e Rotaliana-Königsberg a decorrere dal 1° settembre 2018, mentre per gli altri Enti convenzionati la Gestione associata prosegue fino alla sua naturale scadenza del 31.08.2020.

Preso atto che si rende necessario codificare le modalità di rimborso dell'importo a credito rimanente sul borsellino elettronico non utilizzato dagli utenti del servizio di mensa scolastica che abbiano terminato il percorso scolastico, che abbiano espresso la volontà di sospendere l'utilizzo del servizio mensa, che si siano trasferiti in Istituti situati al di fuori della Gestione Associata delle suddette Comunità oppure nel caso in cui venga riscontrato un pagamento realizzato in maniera errata.

Valutata l'opportunità, per motivi di economicità delle procedure amministrative, stabilire che non si dia luogo a rimborsi per importi inferiori a € 5,00.-.

Ritenuto quindi di modificare l'apposito modulo di richiesta di rimborso, secondo la bozza allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, che sarà messo a disposizione degli utenti al fine di presentare domanda e di ottenere il rimborso dell'importo a credito non più utilizzabile.

Ricordato che:

a) l'art. 79 dello Statuto d'Autonomia e l'art. 48 della L.P. n. 18/2015 prevedono che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del D.Lgs. n. 118/2011, individuando inoltre gli articoli del D.Lgs. n. 267/2000 che trovano applicazione agli enti locali della Provincia Autonoma di Trento. Tali disposizioni sono adottate con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;
b) l'art. 11, comma 12 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. prevede un'applicazione graduale del nuovo sistema contabile disponendo il posticipo di un anno di alcuni principi. Dal 2017 gli EE.LL trentini adottano quindi gli schemi di bilancio previsti dal nuovo sistema contabile, con valore a tutti gli effetti giuridici, anche riguardo alla funzione autorizzatoria;
c) in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;
d) il punto 2 dell'All. 4/2 del D.Lgs 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. ed ii., entrato in vigore il 15.06.2018, e il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e s.m.;
- la L.P. 9.12.2015 n. 18;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 2 dd. 25.01.2018;
- lo Statuto della Comunità della Valle dei Laghi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal

D.Lgs. 126/2014;

- la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. "*Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino*".

Richiamato in particolare il comma 1 dell'art. 54 della L.P. 09.12.2015 n. 18 che prevede che "*in relazione alla disciplina contenuta nelle disposizioni del Decreto legislativo 267 del 2000 non richiamate da questa legge, continuano a trovare applicazione le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale*."

Richiamata la deliberazione del Consiglio n. 6 dd. 26.02.2018, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio 2018-2020.

Richiamata inoltre la deliberazione del Comitato esecutivo della Comunità n. 25 dd. 15.03.2018, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020.

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, data la necessità di applicare la soglia di importo minimo rimborsabile a partire dalle richieste presentate all'Ufficio Istruzione dalla data del 1° dicembre 2018.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, sulla presente proposta di deliberazione la Responsabile del Servizio Socio Assistenziale, Istruzione e Assistenza scolastica, per quanto di competenza, ha espresso parere di regolarità tecnica;
- ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, sulla medesima proposta di deliberazione la Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere di regolarità contabile.

Con due separate votazioni, di cui una per l'immediata eseguibilità, che hanno dato il seguente esito: voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di stabilire, per le motivazioni di cui in premessa, che non sono oggetto di rimborso gli importi a credito non utilizzati rimanenti sul borsellino elettronico di ciascun utente inferiori a € 5,00.-;
2. di approvare l'apposito modulo di richiesta, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, che sarà messo a disposizione degli utenti del servizio di ristorazione scolastica al fine di presentare domanda e di ottenere il rimborso dell'importo a credito non più utilizzabile;
3. di autorizzare il Responsabile del Servizio Istruzione e Assistenza scolastica ad apportare eventuali modifiche/integrazioni, qualora si rendessero necessarie, al modulo allegato al presente provvedimento, senza che lo stesso debba essere approvato nuovamente da parte del Comitato Esecutivo;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4° del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, per le motivazione esposte in premessa;
5. di comunicare ai capigruppo consiliari il presente atto, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;
6. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
   - opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Comitato esecutivo della Comunità ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 ;
   - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199; (*)
   - ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104. (*)

   (*) I ricorsi b) e c) sono alternativi.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Presidente *Attilio Comai*		il Segretario Generale *dott.ssa Cinzia Mattevi*

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- parere di regolarità contabile
- attestazione di pubblicazione ed esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.